

MADÉROTHÉRAPIE CORPS

DURÉE

3 jours (21h)

TARIF

Particuliers : 600 €
Pris en charge : 700 €

NBR DE STAGIAIRES

8 stagiaires maximum

PRÉ-REQUIS

Être Majeur
Aucun autre prérequis.

DATES

À définir avec l'organisme
de formation

PUBLICS

Toute personne souhaitant
se développer dans son
cadre professionnel :
masseurs.ses,
kinésithérapeutes,
ostéopathes, naturopathes,
sophrologues, coachs
sportifs,...

FORMATEUR

Océane CARME

LIEU DE FORMATION

12 rue du Génie
82000 MONTAUBAN

Version juin 2024

DIFFICULTÉ

★★★★☆

TYPE

- Sur table -

MATÉRIEL

- Huile -

VALIDATION

- Attestation de formation -

La Madérothérapie est une pratique de modelage et de massage issue de techniques ancestrales, qui utilise des instruments en bois pour stimuler le corps et favoriser la relaxation. Aussi connue sous le nom Madéro-sculptant, elle vise à activer le réseau lymphatique du corps. Sur le visage, elle est un excellent allié pour activer la production de collagène et d'élastine, en retardant les signes de vieillissement et de flaccidité.

PROGRAMME

- Présentation / Historique / Spécificités du massage.
- Les indications et contre-indications.
- Les différentes manœuvres : lissages, pétrissages, acupressions, frictions, enveloppement, mobilisation.
- Posturologie.
- Apprentissage du déroulement d'une séance.
- Evaluation pratique / Test de connaissances
- Mises en situation pratique.
- Débriefing - Questions / Réponses.
- Remise d'une attestation de formation.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Accueillir les clients.
- Identifier les besoins des clients.
- Maîtriser les techniques de base et fondamentales.
- Maîtriser des protocoles du corps de femme enceinte
- Proposer les prestations de bien-être en fonction des demandes de la clientèle, en relation avec ses compétences.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Alternance d'exposés suivis de questions-réponses et d'échanges avec les participants et de mises en situation.
- Exercices individuels et en sous-groupes – Jeux de rôles – Cas pratiques
- Remise d'un support pédagogique : cours théoriques + protocoles.
- Salle de formation équipée des matériels adaptés au cours : tables de massage, coussins, accessoires, tableau...

MODALITES :

- Stage de formation en présentiel et travail personnel.
- Prévoir : - 1 stylo - 1 bouteille d'eau - 1 paire chaussettes ou des chaussures propres et confortables - 1 tenue confortable à manches courte différente de votre tenue de ville - un jeu de serviettes (2 grandes ou paréo - 2 petites - 1 essuie-main - drap-housse).
- Salle de restauration sur place. Les repas ne sont pas pris en charge par l'organisme de formation.

HORAIRES :

9h00-12h00 / 14h00-17h00 (horaire de pause variable)

ÉVALUATION :

L'évaluation des compétences est réalisée en cours de formation sous forme de mises en situation professionnelle : étude de cas, cas pratique, connaissance des protocoles, aisance dans les protocoles.

Page 1

NOTRE CENTRE

- Accès aux personnes à mobilité réduite
- Restaurants, épicerie et boulangerie à moins de 1min à pied
- Salle de repas & Terrasses extérieures
- Locaux neufs, lumineux et climatisés de 500 m2
- A 2 minute de la sortie autoroute A20
- Places de parking public gratuites
- Bus & Train à 600 mètres
- Hôtels & bnb à moins de 1 minute à pied
- CERTIFIÉ QUALIOPI

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : Actions de formation et Actions de formation par apprentissage



AVANT LA FORMATION :

Au début de la formation, une évaluation sera réalisée par le stagiaire. Cette évaluation a pour intérêt de mesurer le niveau et les attentes de l'apprenant.

PENDANT LA FORMATION :

À la fin de chaque séquence pédagogique, un questionnaire oral formatif sera organisé par le formateur, avec l'ensemble des participants à la session de formation. Ces exercices ont pour vocation de favoriser les échanges de groupe et de renforcer la compréhension des points clés de la formation.

APRÈS LA FORMATION :

À la fin de la formation, une évaluation sommative à chaud sera réalisée par le stagiaire en la présence du formateur. Cette évaluation a pour intérêt de mesurer le niveau d'acquisition des compétences de l'apprenant.

CONTENU DE LA FORMATION

- **Accueillir et analyser les demandes des clients**
- **Maîtriser les fondamentaux et les techniques de base du massage pour répondre aux demandes clients**
- **Techniques segmentaires, protocole de massage applicable aux corps**
- **Techniques avancées, protocoles de massage du corps complet**
 - Protocole avec douceur et bienveillance, il est particulièrement adapté et bénéfique au bien-être et à la santé des bébés.
- **Techniques personnelles de bien-être et santé :**
 - Échauffements et étirements.
- **Posturologie :**
 - Les erreurs posturales et leurs conséquences
 - Adapter la bonne posture en fonction de la technique utilisée, afin d'éviter les traumatismes corporels.
 - Gérer sa respiration en fonction de la posture et de la technique utilisées pour éviter la fatigue.
 - Adopter des postures en lien avec l'enracinement énergétique.
- **Les règles de sécurité dans le massage :**
 - Connaissance des matériels : réglage, entretien (tables, coussins, linge...)
 - Organiser et entretenir son espace de travail en respectant les normes d'hygiène et de sécurité.
 - Le positionnement et le rapport dans la relation avec le client : savoir respecter une « distance » avec le client et créer une relation de confiance.

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

Un entretien préalable à la formation est réalisé avec la personne en situation de handicap, cet entretien concerne uniquement les aspects fonctionnels, en aucune façon il n'est demandé des informations d'ordre médical. Une durée adaptée et des aménagements de la formation ainsi que des modalités adaptées de validation de la formation (certification) est alors mise en œuvre. Si nécessaire et en accord avec les personnes concernées, celles-ci sont mises en relation avec les structures d'accompagnement telles que la Maison Départementale de l'Autonomie, Cap Emploi, AGEFIPH. Le centre de formation est un bâtiment neuf aux normes ERP.

INSCRIPTION ET RENSEIGNEMENTS :

- Directrice, formatrice et référente pédagogique : Evelyne BARTH
- Assistant administratif : Pauline BENATTAR
- Référent handicap : Coralie BOUSQUET
accessibilité@ambre-select.com

05 63 03 80 20

formation@ambre-select.com

12 rue du Génie 82000 MONTAUBAN